



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง  
เรื่อง การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง อำเภออุทอง จังหวัดสุพรรณบุรี มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อาศัยอำนาจตามประกาศข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑.ประเภท/ตำแหน่งที่รับสมัคร ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าจ้างที่จะได้รับ**

๑.๑ ประเภทและตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

**พนักงานจ้างทั่วไป**

๑.๑.๑ ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ลักษณะงานที่จะต้องปฏิบัติของตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร และอัตราค่าจ้างที่จะได้รับในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร (รายละเอียดตามภาคผนวก ก ท้ายประกาศนี้)

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันรับสมัครสอบ)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่องกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

(๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและ

เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

### **๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตามภาคผนวก ก ท้ายประกาศนี้)

### **๓. การรับสมัคร**

#### **๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างสามารถติดต่อขอใบสมัครและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองได้ที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๕๕๖-๔๑๘๗ ต่อ ๑๐๔ (ผู้สมัครโปรดแต่งกายชุดสุภาพ)

#### **๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร**

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งสำเนาเอกสารรับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ (สำเนาถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น) มายื่นในวันสมัครสอบ ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียนชื่อ – สกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบไว้ด้านหลังรูปทุกรูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัครจำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ภาษาไทย ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๓) สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนานางหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือสำเนาประกาศนียบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิทางการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรหรือชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) โดยให้ผู้สมัครสอบเขียนรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริงและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่ได้กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล และรับรองว่าไม่ติดสารเสพติดให้โทษ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สค.๘ หรือ สค.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีผู้สมัครคัดเลือกเป็นเพศชาย) (ถ้ามี)

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี), สำเนาใบสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) เป็นต้น โดยให้ผู้สมัครสอบเขียนรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริงและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบตามหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

### ๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครถูกต้อง ครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่วันที่ผู้สมัครจะต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในขอบเขตของการไปรษณีย์ ไว้ในใบสมัครและในกรณีแจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อทางไปรษณีย์ได้ ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

ผู้สมัครจะต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในขอบเขตของการไปรษณีย์ ไว้ในใบสมัครและในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อทางไปรษณีย์ได้ ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

**๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา สถานที่ การสรรหา และเลือกสรร ดังนี้**

๔.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง และทางเว็บไซต์ [www.nongong.go.th](http://www.nongong.go.th) ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙

๔.๒ กำหนดการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง ด้วยวิธีสัมภาษณ์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ เป็นต้นไป

### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

๕.๑ หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อปฏิบัติงานยัดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง กำหนด ดังนี้

- (๑) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
  - (๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
  - (๓) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน
- ๕.๒ วิธีการสรรหาและเลือกสรร จะใช้วิธีการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการ

สัมภาษณ์

#### ๖.เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จากคะแนนเต็ม จะเรียงจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ได้คะแนนสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๗. ประกาศผลสอบ

จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ และทางเว็บไซต์ [www.nongong.go.th](http://www.nongong.go.th)

#### ๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๘.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร มีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘.๒ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น ดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการจ้างในตำแหน่งที่สรรหาได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่จะทำการจ้างในตำแหน่งที่ได้รับการสรรหา

#### ๙. การทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาการจ้าง อัตราจ้าง

๙.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง สังกัด กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ ตามลำดับที่ประกาศในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างได้ โดยเริ่มตั้งแต่ลำดับที่ ๑

๙.๒ ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าตอบแทน (รายละเอียดตามภาคผนวก ก ท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายสุนทร ทองฤทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง  
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

๑. ประเภทพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง คนงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ถูกปฏิบัติงานตามที่ถูกบังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๔. อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือก และเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จะได้รับอัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท/เดือน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท/เดือน รวมทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐ บาท/เดือน และให้ได้รับสิทธิประโยชน์ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี กำหนด

๕. ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป คราวละไม่เกิน ๑ ปี



(นายสุนทร ทองฤทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง